



T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Yazı İşleri Birimi



Sayı :E-38391723-100-1703348
Konu :Trafik ve Otopark Yönergesi

DAĞITIM YERLERİNE

Ege Üniversitesi Senatosunun 26.12.2023 tarihli 32 sayılı toplantısı ile kabul edilen ve ekte bulunan Trafik ve Otopark Yönergesi 12.02.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir.

Konu ile ilgili personel ve öğrencilerimizin bilgilendirilmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Muhammed Bahattin TANYOLAÇ
Dekan

Ek:İlgi yazı

Dağıtım:

Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Biyomühendislik Bölüm Başkanlığına
Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Deri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Kimya Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Tekstil Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Makine Mühendisliği Bölüm Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSC34KLZANP

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı E.Ü.Kampüsü 35100 Bornova /İzmir
Telefon:0232 - 388 00 16 Faks:0232 - 374 14 01
e-Posta:dekanssek@mail.ege.edu.tr Web:www.muhsak.ege.edu.tr
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Gülcan MÜLAYİM
Unvanı: Şef V.
Tel No: 3112754





T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü



Sayı :E-74284313-812-1698231
Konu : Trafik ve Otopark Yönergesi

DAĞITIM YERLERİNE

Ege Üniversitesi Senatosunun 26.12.2023 tarihli 32 sayılı toplantısı ile kabul edilen ve ekte bulunan Trafik ve Otopark Yönergesi 12.02.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir.
Konu ile ilgili personel ve öğrencilerimizin bilgilendirilmesi hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ERSAN
Rektör Yardımcısı

Dağıtım:
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm
Başkanlığına
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Güneş Enerjisi Enstitüsü Müdürlüğüne
Madde Bağımlılığı, Toksikoloji ve İlaç Bilimleri
Enstitüsü Müdürlüğüne
Nükleer Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü
Müdürlüğüne
Uluslararası Bilgisayar Enstitüsü Müdürlüğüne
Birgivi İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
Çeşme Turizm Fakültesi Dekanlığına
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Eczacılık Fakültesi Dekanlığına
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSL34B23EV4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 35100 Bornova / İzmir
Telefon:0232 - 311 55 55 Faks:+90 (232) 388 10 74
e-Posta:guvenlik@mail.ege.edu.tr Web:http://eukg.ege.edu.tr/
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Gülen Benlerli
Unvanı: İşçi
Tel No: 1589



Dekanlığına
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Ödemiş Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Ziraat Fakültesi Dekanlığına
Bilgi İşlem Daire Başkanlığına
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına
Personel Daire Başkanlığına
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne
Hukuk Müşavirliğine
İç Denetim Birimi Başkanlığına
Öğrenci Dekanlığına
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne
Kurumsal Gelişimi Planlama ve İzleme
Koordinatörlüğüne
Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Destekleme ve
Cinsel Tacizi Önleme Birimine
Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğüne
Engelsiz Ege Birimi Koordinatörlüğüne
İnsan Kaynakları Koordinatörlüğüne
Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğüne
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Aile Planlaması ve Kısırlık (İnfertilite) Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Aşı Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Avrupa Dilleri ve Kültürleri Araştırma ve
Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
Bağırsak Yetmezliği ve Rehabilitasyonu
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Beyin Araştırmaları ve Uygulama Merkezi
Müdürlüğüne
Bilim Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSL34B23EV4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 35100 Bornova / İzmir
Telefon:0232 - 311 55 55 Faks:+90 (232) 388 10 74
e-Posta:guvenlik@mail.ege.edu.tr Web:http://eukg.ege.edu.tr/
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Gülen Benlerli
Unvanı: İşçi
Tel No: 1589



Bireyselleştirilmiş Tıp Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Biyokütle Enerji Sistemleri ve Teknolojileri
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Botanik Bahçesi ve Herbaryum Araştırma ve
Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Çim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Çocuk ve Ergen Alkol Madde Bağımlılığı
Araştırma Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Engelli Çocuklar Rehabilitasyon ve Eğitim Parkı
Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
Girişimsel Anatomi ve Plastinasyon Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Gözlemevi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Hıv/Aıds Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
İlaç Geliştirme ve Farmakokinetik Araştırma-
Uygulama Merkezi Müdürlüğüne
İzmir Araştırma ve Uygulama Merkezi
Müdürlüğüne
Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Kanserle Savaş Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Kordon Kanı, Hücre-Doku Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Laboratuvar Hayvanları Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Medya Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Merkezi Araştırma Test Analiz Laboratuvarı
Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğüne
Organ Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Palyatif Bakım Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Sosyal ve Beşeri Bilimler Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSL34B23EV4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 35100 Bornova / İzmir
Telefon:0232 - 311 55 55 Faks:+90 (232) 388 10 74
e-Posta:guvenlik@mail.ege.edu.tr Web:http://eukg.ege.edu.tr/
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Gülen Benlerli
Unvanı: İşçi
Tel No: 1589



Stratejik Araştırmalar Merkezi M¼d¼rl¼ğ¼ne
Sualtı Araştırma ve Uygulama Merkezi
M¼d¼rl¼ğ¼ne
S¼rekli Eğitim Merkezi M¼d¼rl¼ğ¼ne
Tabiat Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
M¼d¼rl¼ğ¼ne
Tekstil ve Konfeksiyon Uygulama ve Araştırma
Merkezi M¼d¼rl¼ğ¼ne
Tohum Teknolojisi Uygulama ve Araştırma
Merkezi M¼d¼rl¼ğ¼ne
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
M¼d¼rl¼ğ¼ne
¼r¼n Yařam D¼ng¼s¼ Y¼netimi M¼kemmeliyet
Uygulama ve Araştırma Merkezi M¼d¼rl¼ğ¼ne
Aliađa Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Atat¼rk Sağlık Hizmetleri Meslek Y¼ksekokulu
M¼d¼rl¼ğ¼ne
Bayındır Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Bergama Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Devlet T¼rk Musikisi Konservatuvarı
M¼d¼rl¼ğ¼ne
Ege Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Emel Akın Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Havacılık Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
İzmir Atat¼rk Sağlık Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Moda ve Tasarım Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
¼demiř Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Tire Kutsan Meslek Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne
Urla Denizcilik Meslek Y¼ksekokulu
M¼d¼rl¼ğ¼ne
Yabancı Diller Y¼ksekokulu M¼d¼rl¼ğ¼ne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSL34B23EV4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege ¼niversitesi Rekt¼rl¼đ¼ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 35100 Bornova / İzmir
Telefon:0232 - 311 55 55 Faks:+90 (232) 388 10 74
e-Posta:guvenlik@mail.ege.edu.tr Web:http://eukg.ege.edu.tr/
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: G¼len Benlerli
Unvanı: İşçi
Tel No: 1589





EGE ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Toplantı Tarihi: 26.12.2023

Toplantı Sayısı: 32

Karar 6.

Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının "Trafik ve Otopark Yönergesi" ve "Kayıp ve Buluntu Eşya Yönergesi"ne ilişkin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 07.11.2023 tarihli ve 1546438 sayılı teklif yazısı ile Mevzuat Komisyonunun 07.12.2023 tarihli 23/1-2 sayılı kararlarıyla hazırlanan taslak metin okundu.

Yapılan görüşmelerden; Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının "Trafik ve Otopark Yönergesi" ve "Kayıp ve Buluntu Eşya Yönergesi"ne ilişkin teklifin ekteki haliyle kabulüne oybirliğiyle karar verildi.



SENATO ÜYELERİNİN İMZALARI

Mahterem ADAK
Genel Sekreter

EGE ÜNİVERSİTESİ
TRAFİK VE OTOPARK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı, Ege Üniversitesinin yönetimi altındaki alanlar içinde can ve mal güvenliği yönünden trafik düzeninin sağlanması için alınacak tedbirler ile ilgili hükümleri ve bunların uygulanmasına dair esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge Ege Üniversitesinin yönetimi altındaki alanlar içinde can ve mal güvenliği yönünden trafik düzeninin sağlanması için alınacak tedbirler ile ilgili hükümleri ve bunların uygulanmasına dair esas ve usulleri kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3: Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Trafik Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergenin uygulanmasında;

Araç: Yerleşkeye getirilen her türlü motorlu taşıtları,

Araç Tanıtım Etiketi: Motorlu araçların Ege Üniversitesi personel veya öğrencilerine ait olduğunu gösteren etiketi,

Ceza Puan Sistemi: Ege Üniversitesi trafik cezası puan tablosunda bulunan trafik suçu ceza puanını,

Güvenlik Şube Müdürlüğü: Ege Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Güvenlik Şube Müdürlüğünü,

Misafir Araç Etiketi: Üniversite Yerleşkesi içerisinde faaliyet gösteren özel işletme çalışanları, özel okul çalışanları ve velilerinin kullandıkları araçlar için verilen giriş etiketini,

Trafik Kurulu: Ege Üniversitesi Trafik Kurulunu,

Üniversite: Ege Üniversitesini,

Yerleşke: Ege Üniversitesinin yönetimi altında bulunan ve araçla girilebilen alanları,

Yönerge: Ege Üniversitesi Trafik ve Otopark Yönergesini ifade eder.

Uyulması Gereken Kurallar

Madde 5 - Araç Tanıtım Etiketi:


Muhterem ADAK
Genel Sekreter

- a) Üniversitenin yönetimi altındaki yerlere özel araçla girecek öğrenci, personel, emekli personel ve mezunların otopark kullanımı, güvenlik ve giriş kontrolünü sağlamak amacı ile Araç Tanıtım Etiketi alması zorunludur.
- b) Araç Tanıtım Etiketi, Araç Tanıtım Etiketi İstek Formu (EK-2) doldurularak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğünden temin edilir. Araç Tanıtım Etiketi sadece istekte bulunulan araçta kullanılmak üzere verilir. Araç Tanıtım Etiketi bir başkasına satılamaz, devredilemez. Başkasının namına veya başka bir araç plakasına alınmış Araç Tanıtım Etiketini başka bir araçta kullanmak yasaktır.
- c) Araç Tanıtım Etiketi aracın ön camına, rahatlıkla görülebilecek şekilde yapıştırılır. Giriş-çıkışlarda sürücüler kontrol noktalarında Araç Tanıtım Etiketinin görevlilerce görülebilmesini temin etmekle sorumludurlar.
- ç) Birden fazla araç kullananlar her bir araç için ayrı Araç Tanıtım Etiketi almak zorundadır.
- d) Araç Tanıtım Etiketi taşıyan araçlarda sürücü ile birlikte gelenlerin girişte kimlik göstermesi zorunludur.
- e) Şüphe halinde Ege Üniversitesi güvenlik müdürlüğüne bağlı görevliler Araç Tanıtım Etiketini sistemden sorgulayabilir, ayrıca sürücünün personel kimlik kartını göstermesini talep edebilir.
- f) Üniversitede çalışma süresi biten tüm personel ve öğrencilerin Araç Tanıtım Etiketini güvenlik müdürlüğüne teslim etmesi zorunludur.
- g) Bazı önem arz eden gün ve toplantılarda Araç Tanıtım Etiketi olsa dahi Rektörlüğün talimatı ile araçlar kontrol noktalarında trafik düzeni veya güvenlik gerekçesi ile geçici olarak bekletilebilir, yerleşkelere girişleri engellenebilir veya uygun araç giriş kapılarına yönlendirilebilir.

Seyir ve Park Kuralları

Madde 6-

- a) Yerleşke içinde araç sahipleri, Araç Tanıtım Etiketi olsun ya da olmasın Rektörlüğün gerekli gördüğü hallerde, aracın bagaj veya görünmeyen yerlerini ilgili kanunların izin verdiği çerçevede kolluk birimlerine göstermekle yükümlüdür.
- b) Yerleşke içinde can ve mal güvenliğini tehlikeye atacak şekilde araç kullanmak yasaktır. Sürücüler yerleşke içinde meydana gelen her türlü kazayı Güvenlik Şube Müdürlüğüne bildirmek zorundadır. Kaza sonrası güvenlik ekibi ve kolluk birimleri gelmeden kaza yeri terk edilemez.
- c) Yerleşke içinde araçların yaya geçitlerinin gerisinde tam olarak durması ve geçmek isteyen yayalara öncelikle yol vermesi zorunludur.
- ç) Yerleşke içinde sürücüler trafik ve güvenlik görevlilerinin uyarılarını dikkate almak zorundadır.
- d) Egzoz sistemi arızalı olan, aşırı duman ve gürültü çıkaran araçlar yerleşkeye alınmaz.
- e) Plakasız veya her ne sebeple olursa olsun plakalarını süsleme, ilan vb. ile kapatan araçlar yerleşkeye alınmaz.

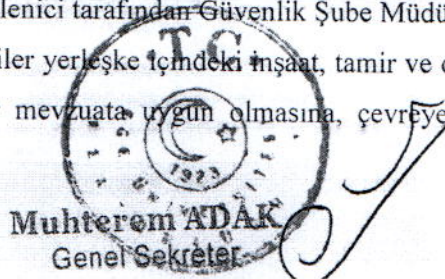
Muhterem ADAK
Genel Sekreter

- f) Alkollü olarak araç kullanan sürücüler yerleşkeye alınmaz, yerleşke içinde alkollü olduğu tespit edilen sürücüler kolluk birimleri tarafından yerleşke dışına çıkarılır.
- g) Ziyaretçiler veya ticari araç sürücülerinin kuralları ihlal etmekte ısrar etmeleri halinde bir daha yerleşkeye araç ile girmelerine izin verilmez.
- ğ) Yerleşke içinde araç konvoyu yapılamaz; araçlar ile gösteri, eğlence vb. tertip edilemez. Spor müsabakaları ve diğer sevinçler araç kornaları ve toplu hareketler ile kutlanamaz.
- h) Otoparklar akademik-idari personel otoparkı, öğrenci ve ziyaretçi otoparkı şeklinde sınıflandırılmış olup, akademik-idari personel otoparkına sadece Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü'nün Araç Tanıtım Etiketini tanımladığı araçlar girebilir ve park edebilir.
- ı) Motosikletlerin araç otoparklarına park edilmesi zorunludur. Bisikletler ise kendilerine ayrılan özel yerlere park edilmelidir.
- i) Park için ayrılan alanlar dışında kaldırımlara veya yol kenarlarına park edilemez. Taşıma veya yükleme/indirme amacıyla kısa süreli dahi olsa hiçbir araç kaldırım ve yaya yoluna çıkamaz.
- j) Araç sahipleri otoparkta park düzenini sağlamak üzere çizilen çizgilere uygun park etmek zorundadır.
- k) Sürücülerin giriş çıkış ve park etme esnasında yerleşke içerisindeki yönlendirme levhalarına, park yasağının bulunduğu yerlerdeki plastik dubalara, elektronik bariyerlere zarar vermeleri durumunda zararın tazmini için gerekli idari ve adli işlemler başlatılacaktır.
- l) Otomatik geçiş sistemi bulunan ve kontrolü bariyerlerle yapılan yerlerde sürücüler bariyer ve kapanlara dikkat etmelidir. Bariyerler tam olarak açılmadan geçilmemelidir. Bariyer ve kapan kullanım hatalarından dolayı oluşabilecek her türlü hasardan araç sürücülerini sorumludur.
- m) Araç ile izinsiz olarak yerleşke arazisine girmek yasak olup, yerleşke içinde araç ile geceleme, kamp yapmak, piknik yapmak yasaktır.
- n) Yerleşke içine siyasi partilerin miting araçları, sürücü kursu araçları vb. faaliyetlerde bulunabilecek araçların girişi yasaktır.
- o) Yerleşke içinde özel veya resmi araçlarla sürücü eğitim sürüşü yapmak yasaktır.
- ö) Sürücüler bu Yönergede belirtilmeyen hususlarda Karayolları Trafik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun davranmak zorundadırlar.

İnşaatlar ve İş Makineleri

Madde 7-

- a) İş makineleri, tır, kamyon, otobüs vb. uzun dorseli araçların kampüs içine girişi sadece Güvenlik Şube Müdürlüğü'nün uygun gördüğü giriş kapılarından yapılır, aksi halde bu araçların yerleşkeye girişine izin verilmez.
- b) Yerleşke içindeki uzun süreli inşaat işlerinde kullanılan araçların ruhsat ve sürücü bilgileri yüklenici firma veya alt yüklenici tarafından Güvenlik Şube Müdürlüğü'ne bildirilmelidir.
- c) Yüklenici veya alt yükleniciler yerleşke içindeki inşaat, tamir ve onarımlar için kullanacakları araçların yasalara ve diğer mevzuata uygun olmasına, çevreye zarar vermemesine dikkat



etmekle yükümlüdürler. Bu konudaki eksiklikler nedeniyle araçların yerleşke içinde yaşanabilecek olumsuzlukların neden olabileceği zararlardan üniversite sorumlu tutulamaz, bununla beraber yerleşke içindeki oluşabilecek zararlardan yüklenici firma sorumludur.

- c) Yerleşke içinde bulunan tüm yollarda, iş makineleri ve inşaatçı çalışan araçlar yol işaret levhalarına azami şekilde dikkat ederek hız sınırına uymak zorundadırlar.
- d) Yerleşkede kullanılan inşaat araçlarının park yeri Güvenlik Müdürlüğüne belirlenir, bu gösterilen alanların dışında park edilmesine izin verilmez. Yüklenici firmaya ait inşaat araçlarının uzun süreli park etmesi Güvenlik Şube Müdürlüğü'nün izni dahilindedir.
- e) Yerleşkede çalışması bulunmayan iş makineleri ve benzer araçların yerleşkede geçici de olsa park etmesi yasaktır.
- f) Yerleşke içinde yapılan tüm sınavlar esnasında iş makinelerinin çalışması yasaktır.
- g) Yerleşke içindeki şantiye alanlarına inşaat ile herhangi bir bağlantısı bulunmayan araç ve yayaların girmesi yasaktır. Bu yasağın ihlali halinde oluşabilecek olumsuzluk ve zarardan üniversite sorumlu tutulamaz.

Trafik Kurulu, Oluşumu ve Görevleri

MADDE 8 –

(1) Trafik Kurulu, yerleşkelerde trafiği düzenlemek ve işleyişi sağlamak amacıyla Rektör tarafından görevlendirilen 7 (yedi) kişiden oluşur. Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı, Ulaştırma Şube Müdürü, Öğrenci Konseyi Başkanı, Koruma ve Güvenlik Şube Müdürü Trafik Kurulunun üyeleri olup kurul başkanı Rektör Yardımcısıdır.

(2) Trafik Kurulu akademik yılın ders başlangıcından en geç bir ay önce toplanır. Gerekli görüldüğü durumlarda kurul başkanının daveti üzerine toplanır. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde kurul başkanının oyu belirleyicidir.

(3) Trafik Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Gerektiğinde yerleşke içerisindeki trafiğin işleyişini sağlamaya yönelik yeni kararlar almak, güvenli trafik için fiziki güvenlik donanımları ve elektronik güvenlik sistemleri önermek, kararların ve güvenlik tedbirlerinin etkisini izlemek,
- b) Öğrencilerin ve üniversite personelinin güvenli trafik konusunda bilinçlenmesini ve bu sayede yerleşke içerisindeki trafiğin daha güvenli hale getirilmesini sağlamak amacıyla faaliyetler gerçekleştirmek,
- c) Güvenlik görevlilerinin yerleşkedeki trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek,
- ç) Yerleşke içerisinde yapılan trafik kuralı ihlallerinde uygulanacak "Trafik Cezası Puan Tablosu"ndaki ihlalleri ve ceza puanlarını belirlemek, gerekli hallerde değiştirmek,

Muhterem ADAK
Genel Sekreter

d) Araç tanıma sistemini, sistemin kullanımına ilişkin işlemleri, araç girişlerindeki uygulamaları ve bu süreçlerde kullanılan güvenlik tedbirlerini geliştirmektir.

Kural İhlali Halinde Uygulanacak Yaptırımlar

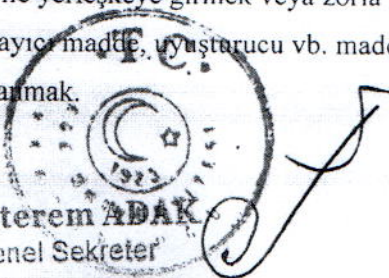
Madde 9-

- a) Yerleşke içinde trafik kuralları ve Karayolları Trafik mevzuatına aykırı hareket eden araç sürücüleri için Ceza Puan Sistemi uygulanır. Trafik Kurulunun gerekli görmesi halinde, öğrenci veya personel hakkında disiplin işlemleri başlatılabilir.
- b) Yerleşke içinde trafik kurallarını ihlal edenlere ceza tesis edildiğine ilişkin belge verilir. İhlalin niteliğine göre ceza puanı, sürücünün kayıtlarına işlenir.
- c) Sürücü, ceza bildirimine itiraz için Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne başvuruda bulunabilir.
- ç) Her taşıt için 10 puanlık ceza limiti bulunmaktadır. Kural ihlali halinde **Ek-1**'de verilen ceza tablosuna göre puan eklenir. Disiplin soruşturması açılması gerektiren kural ihlali halinde ayrıca Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü tarafından bir tutanak tanzim edilerek Rektörlüğe bildirilir.
- d) Ceza puanı limitini dolduran sürücülerin Araç Tanıtım Etiketi iptal edilir ve iptal tarihinden itibaren 1 ay süre ile yeni tanıtım etiketi verilmez ve araçları yerleşkeye alınmaz. İkinci defa ceza puan limitini dolduran sürücülerin araçları iptal tarihinden itibaren 3 ay süre ile yerleşkeye alınmaz. Üçüncü kez veya daha fazla ceza puan limitini dolduran sürücülerin araçları iptal tarihinden itibaren 1 yıl süre ile yerleşkeye alınmaz ve yeni tanıtım etiketi verilmez. Bu sürücülere bu süreler içerisinde yeni tanıtım etiketi verilmez. Sürücülerin puan kayıtları Güvenlik Şube Müdürlüğü tarafından tutulur.
- e) Yerleşke otoparklarında 7 günden uzun süreli park eden ziyaretçi araçları veya Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne gerekli görülen durumlarda diğer araçlar güvenlik sebebiyle süreye bakılmaksızın çektilir.

Disiplin Soruşturmasını Gerektirecek Durumlar

Madde 10-

- a) Alkollü araç kullanmak,
- b) Can ve mal güvenliğini tehlikeye atacak şekilde araç kullanmak, aşırı hız yapmak, diğer bir araç ile yarışmak,
- c) Trafik veya Koruma ve Güvenlik görevlilerinin uyarılarına uymamak, kendisine uyarıda bulunmak isteyen akademik/idari personele veya öğrencilere hakaret etmek veya fiziksel şiddet uygulamak veya uygulamaya teşebbüs etmek,
- ç) Yaya veya diğer sürücüleri araç ile taciz etmek,
- d) Araç Tanıtım Etiketi sahtekârlığı yapmak veya etiketini başkasına kullandırmak veya başkasının etiketini kullanmak,
- e) Yasaklı olduğu halde kaçak olarak aracı ile yerleşkeye girmek veya zorla girmeye teşebbüs etmek,
- f) Yasalarla yasaklanan her türlü silah, patlayıcı madde, uyuşturucu vb. maddeleri araçta bulundurmak,
- g) Araç içerisinde uygunsuz hallerde yakalanmak.


Muhterem ADAK
Genel Sekreter

Hüküm bulunmayan haller

Madde 11- Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 12-

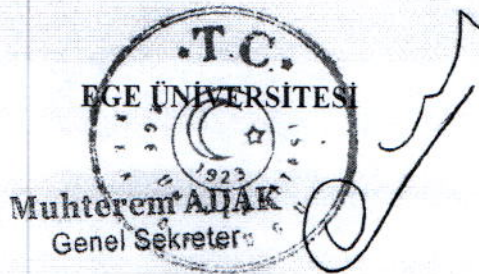
Bu yönerge Ege Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13-

Bu yönerge Ege Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

EK 1.



TRAFİK CEZASI PUAN TABLOSU

TRAFİK SUÇU CEZA PUANI

1	Araç Giriş Kartını araçta bulundurmamak veya belirlenen yere yapıştırmamak	1
2	Bir araca kayıtlı araç kartını başka araçta kullanmak	3
3	Otoparkta çizgiler ile belirlenen şekil dışına park etmek	1
4	Yasak yerlere park etmek	3
5	Hız sınırlarını aşmak (%100'e kadar)	3
6	Hız sınırlarını aşmak (%100'e fazla)	5
7	Yüksek sesle müzik dinlemek , araçtan çöp atmak	2
8	Tehlikeli araç kullanmak	3
9	Güvenlik Personelinin uyarılarını dikkate almamak	2
10	Araç yıkamak	1
11	Trafik kanununda belirtilen diğer kurallara uymamak	2
12	Yayaların koşulsuz geçiş üstünlüğüne saygı göstermemek	2
13	Araç ile yerleşke içerisine alkollü şekilde girmeye çalışmak	4
14	Araç içerisinde uygunsuz halde yakalanmak	5
15	Yerleşke içerisinde sürüş eğitimi verilmesi	2

EK 2


EGE ÜNİVERSİTESİ
Muhterem ADAK
Genel Sekreter